



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล  
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลแม่नाเต็ง  
อำเภอปาย จังหวัดแม่ฮ่องสอน



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลแม่เนาเต็ง

ที่ มส ๓๒๕๐๑/-

วันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลแม่เนาเต็ง

## ๑. เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลแม่เนาเต็ง ได้จัดทำนโยบายกลยุทธ์การบริหารและทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ขึ้น เพื่อเป็นการกำหนดให้พนักงานส่วนตำบลทุกคนได้รับการพัฒนาทุกตำแหน่ง เพื่อให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ทราบระเบียบแบบแผนของราชการ หลักและวิธีปฏิบัติราชการ บทบาทและหน้าที่ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างในระบอบประชาธิปไตยและแนวทางปฏิบัติตนเพื่อเป็นพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่ดี โดยกำหนดหลักสูตรการพัฒนาสำหรับบุคลากรทุกสายงานให้ได้รับการพัฒนาในหลายๆ มิติ ทั้งในด้านความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการด้านการพัฒนางานในหน้าที่รับผิดชอบและทักษะเฉพาะของงานในแต่ละสายงาน ด้านคุณธรรมจริยธรรม เพื่อพัฒนาศักยภาพขององค์การบริหารส่วนตำบลให้สอดคล้องกับบทบาทและภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่เนาเต็ง

## ๒. ข้อเท็จจริง

คณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร (Human development planning) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ คาดหวังว่าแผนพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่เนาเต็ง จะอำนวยความสะดวกและเพิ่มศักยภาพขององค์กรและประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่เนาเต็ง ซึ่งจะเกิดประสิทธิผลตามเป้าหมายขององค์กรอย่างดียิ่งแล้วให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนในพื้นที่ โดยวิธีการดังนี้

๑. กำหนดให้บุคลากรเข้ารับการอบรมในสายงานที่เกี่ยวข้องตามที่หน่วยงานราชการหรือเอกชนจัดขึ้น

๒. กำหนดการประชุมผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง เพื่อแนะแนวทางการปฏิบัติงานเพื่อลดความผิดพลาดในการปฏิบัติงาน

๓. กำหนดให้พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง อบรมหรือร่วมกิจกรรมการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมที่องค์การบริหารส่วนตำบล หน่วยงานราชการ หรือเอกชนจัดขึ้น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ บรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงขอสรุปผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ตามรายละเอียดแนบท้ายนี้ เพื่อให้การดำเนินการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ บรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงขอสรุปผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ตามรายละเอียดแนบท้ายนี้

๑. ผลการปฏิบัติตามนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่เนาเต็ง ตามรายละเอียดแนบท้าย

๒. สรุปข้อมูลสถิติด้านทรัพยากรบุคคล

๑) กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (๒๕๖๔-๒๕๖๖)

จำนวน ๔๑ อัตรากำลัง ประกอบด้วย

พนักงานส่วนตำบล ที่มีอยู่ ๑๙ อัตรากำลังว่าง ๗ อัตรากำลัง

พนักงานจ้าง ที่มีอยู่ ๒๒ อัตรากำลังว่าง ๑ อัตรากำลัง

- ๒) การแต่งตั้งโยกย้ายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีดังนี้
- ๑ ให้โอนพนักงานส่วนตำบล นางสาวปาริฉัตร เหล็กกล้า
  - ๒) รับโอนพนักงานส่วนตำบล นางสาวพีรยา ธาดาเมทีนี้
  - ๓) การฝึกอบรม โดยกำหนดให้บุคลากรเข้ารับการอบรมในสายงานที่เกี่ยวข้องตามหน่วยงานราชการหรือเอกชนจัดขึ้นอย่างน้อย ๑ คนต่อ ๑ หลักสูตร

**๓. ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ**

๓.๑ ปัญหาอุปสรรค

- ๑) การดำเนินงานไม่เป็นไปตามการวางแผนอัตรากำลังเนื่องจากไม่มีบุคลากรโอนย้ายตามแผนอัตรากำลัง
- ๒) การดำเนินการโครงการ/กิจกรรมต่างๆ อาจจะไม่ล่าช้าไม่เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนดเนื่องจากสถานการณ์โควิด ๑๙

๓.๒ ข้อเสนอแนะ

- ๑) สนับสนุนส่งเสริมให้บุคลากรนำทักษะความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้กับงาน
- ๒) ยกย่องตัวอย่างบุคลากรที่สามารถนำทักษะความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้กับงานได้
- ๓) กำหนดให้บุคลากรศึกษาดูงานนอกสถานที่อย่างมีประสิทธิภาพ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)



(นางปิยะฉัตร ปุกอิ่ง )

ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

---

(ลงชื่อ)



(นางวันทนา สุขเกษม.)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่नाเต็ง

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่नाเต็ง

---

(ลงชื่อ)



(นายสังวร ทาอุด)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่नाเต็ง

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕  
องค์การบริหารส่วนตำบลแม่नाเติง อำเภอป่าตอง จังหวัดแม่ฮ่องสอน

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ
<b>๑. นโยบายด้านการวางแผนอัตรากำลัง</b>				
<b>ชื่อโครงการ/กิจกรรม/งาน</b>				
ทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ให้เป็นไปตามกรอบที่กำหนด และจัดทำปรับปรุงแผนอัตรากำลังให้สอดคล้องกับความเป็นจริงตามภารกิจหน้าที่	เพื่อเป็นการวางแผนสนับสนุนให้มีโครงสร้างระบบงาน การจัดการอัตรากำลังและการบริหารอัตรากำลังให้เหมาะสมสอดคล้องกับภารกิจขององค์กรและเพียงพอ มีการวางแผนเส้นทางความก้าวหน้าของสายงาน มีความคล่องตัวต่อการขับเคลื่อนการดำเนินงานของทุกหน่วยงานในองค์กร	อัตรากำลังสอดคล้องกับปริมาณงาน ภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละส่วนราชการ และภาพรวมในองค์กร ไม่มีตำแหน่งว่างในกรอบอัตรากำลัง การบริหารงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ภาระค่าใช้จ่ายตามมาตรา ๓๕ ไม่เกินร้อยละ ๔๐	-ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖ แก้ไขเพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ โดยการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการ ตามประกาศ ก.อบต. และกำหนดตำแหน่งประเภทวิชาการ ทวีไป และพนักงานจ้าง เพื่อให้สอดคล้องกับปริมาณงาน อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบขององค์กร	-เป็นการวางแผนล่วงหน้าในการกำหนดอัตรากำลังให้สอดคล้องกับปริมาณปัจจุบัน และเพื่อรองรับความก้าวหน้าในสายงาน ภารกิจถ่ายโอนจากส่วนกลาง ปฏิบัติงานเร่งด่วนตามหนังสือสั่งการ - เป็นการสรรหาบุคคลมาดำรงตำแหน่งว่าง เพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปอย่างต่อเนื่อง ไม่เกิดความเสียหายต่อทางราชการ /ใช้ระยะเวลาการรับโอนหรือใช้บัญชีกส. บรรจุนาน

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ณาตอง อำเภอป่าคาย จังหวัดแม่ฮ่องสอน

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
<b>๒. นโยบายการสรรหาคนดีคนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน</b>				
<b>ชื่อโครงการ/กิจกรรม/งาน</b>				
การสรรหาและการคัดเลือก พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ณาตอง	เพื่อให้การทำงานของบุคลากรให้สอดคล้องกับการบริหาร	สรรหาพนักงานจ้างและแต่งตั้งพนักงานจ้างประเภทพนักงานจ้างทั่วไปปฏิบัติหน้าที่พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา	อยู่ระหว่างการประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง	-ดำเนินการด้วยความโปร่งใสความเป็นธรรมเสมอภาค และยุติธรรม - ได้บุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถเหมาะสมกับตำแหน่ง
ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
<b>๓. นโยบายด้านการสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง</b>				
<b>ชื่อโครงการ/กิจกรรม/งาน</b>				
สรรหาพนักงานส่วนตำบลมาดำรงตำแหน่งว่างตามแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี	-การสรรหาข้าราชการ และพนักงานจ้างให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือการสูญเสียกำลังคน -เพื่อให้ได้บุคลากรที่มีคุณภาพ การคัดเลือกดำเนินไปอย่างโปร่งใส และมีความเหมาะสมกับตำแหน่งงาน	-ประกาศรับโอน(ย้าย)พนักงานส่วนตำบล -ให้ทดสอบดำเนินการสอบคัดเลือก -การสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง -การเลื่อนระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น -การสรรหาในตำแหน่งสายงานปฏิบัติ	-ดำเนินการขอให้ กสผ.ดำเนินการสรรหาและคัดเลือกตำแหน่งสายงานผู้บริหาร สายงานวิชาการ และสายงานทั่วไป ช่วงระยะเวลาการจัดสรรคนจากการดำเนินการสอบ	-ดำเนินการด้วยความโปร่งใสความเป็นธรรมเสมอภาค และยุติธรรม - ได้บุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถเหมาะสมกับตำแหน่ง
ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
<b>๔. นโยบายบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล</b>				
<b>ชื่อโครงการ/กิจกรรม/งาน</b>				
จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร	เพื่อส่งเสริมให้มีการพัฒนาบุคลากรตามตำแหน่ง สายงานครบทุกตำแหน่งสายงานอย่างเป็นระบบ ทัวถึง และต่อเนื่อง โดยการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ศักยภาพ และทักษะการทำงานที่เหมาะสม	-มีแผนพัฒนาบุคลากร ระดับความสำเร็จของการปฏิบัติงาน ความผิดพลาดลดลง มีการถ่ายทอดความรู้ การแลกเปลี่ยนความรู้ และประสบการณ์ในการทำงานอย่างต่อเนื่อง บุคลากรทุกคน และตำแหน่งตามแผนอัตราค่าจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลทุกตำแหน่งได้รับการพัฒนาการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะ ในการปฏิบัติงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของจำนวนบุคลากรทั้งหมด	-จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม และหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง เพิ่มพูนความรู้ ประสบการณ์ในการทำงาน สร้างความสามัคคีในองค์กร ในการทำงานร่วมกัน การแลกเปลี่ยนความรู้นอกสถานที่ - จัดทำโครงการอบรมพัฒนาบุคลากร(คุณธรรม-จริยธรรม)	-สถานการณ์แพร่ระบาดโรคโควิด - ๑๙ ทำให้การส่งบุคลากรเข้าอบรมไม่เป็นไปตามนโยบายและแผนพัฒนาบุคลากร รวมทั้งงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอในการส่งให้บุคลากรเข้าอบรม -คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ และบุคลากรให้การร่วมมือเป็นอย่างดี วิทยากรเป็นผู้มีความรู้ ความชำนาญในการให้ความรู้

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลเม่นาเดิง อำเภอป่าคาย จังหวัดแม่ฮ่องสอน

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ

๕. นโยบายด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน

ชื่อโครงการ/กิจกรรม/งาน

การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้างครั้งที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๔	- เพื่อให้ผลการปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามเป้าหมาย และสามารถวัดและประเมินผลการปฏิบัติงานได้อย่างเป็นรูปธรรม - เพื่อให้สอดคล้องกับการกิจและอำนาจหน้าที่	- แนวทางการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกำหนด - ประกาศหลักเกณฑ์ผลการปฏิบัติงานของ อบต.เม่นาเดิง - บันทึกข้อตกลงปฏิบัติราชการระหว่างผู้บังคับบัญชา - ระบบประเมินผลการปฏิบัติงานตามผลสัมฤทธิ์ของงาน สมรรถนะหลัก สมรรถนะสายงาน	- มีการจัดทำบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติราชการระหว่างผู้บังคับบัญชา - มีการประเมินผลการปฏิบัติงานในรอบการประเมินครั้งที่ ๑ ระหว่าง ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒ ระหว่าง ๑ เมษายน ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	- การประเมินผลการปฏิบัติงานด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส - ผู้บังคับบัญชาให้คำแนะนำคำปรึกษาในการปฏิบัติงาน
ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ

๖. นโยบายด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการรักษาวินัยของบุคลากร

ชื่อโครงการ/กิจกรรม/งาน

๑. โครงการพัฒนาบุคลากร(คุณธรรม จริยธรรม)ประจำปี ๒๕๖๔ ของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา.อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างฯ	๑. เพื่อปลูกฝังปรัชญาการเป็นข้าราชการที่ดี ๒. เพื่อเพื่อเสริมสร้างสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานราชการ ๓. เพื่อเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม ๔. เพื่อสร้างสายสัมพันธ์การทำงานเป็นทีม และพัฒนาเครือข่ายในการทำงาน	- ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกำหนด - ประกาศหลักเกณฑ์เกี่ยวกับจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลเม่นาเดิง	- จัดทำประกาศหลักเกณฑ์เกี่ยวกับจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ของ องค์การบริหารส่วนตำบลเม่นาเดิง -พนักงานส่วนตำบล บุคลากรทางการศึกษา ครู พนักงานจ้าง ปฏิบัติตามประกาศหลักเกณฑ์ที่กำหนด - คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาพนักงานฯ เข้าร่วมโครงการฯ ร้อยละ ๙๐	- การยึดมั่นในหลักจริยธรรมจรรยาวิชาชีพขององค์กร - การให้บริการประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัยและไม่เลือกปฏิบัติ
ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ

๗. นโยบายด้านการสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม/งาน

๑. ปรับปรุงฐานข้อมูลบุคลากรในระบบสารสนเทศศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติให้เป็นปัจจุบัน	จัดทำคู่มือเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ เพื่อใช้ตรวจสอบเส้นทางความก้าวหน้าในสายงาน	ร้อยละความสำเร็จความก้าวหน้าแต่ละตำแหน่งบุคลากร	บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลเม่นาเดิง มีแรงจูงใจในการทำงานเพื่อสร้างความก้าวหน้าในอาชีพ	คู่มือเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพให้มีการอัพเดทข้อมูลเพื่อประชาสัมพันธ์ให้พนักงานต้นตัวในเส้นทางความก้าวหน้าในสายงาน
ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ

๘. นโยบายด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต

ชื่อโครงการ/กิจกรรม/งาน

--	--	--	--	--

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลแม่มาตัง อำเภอบางยี่รงค์ จังหวัดแม่ฮ่องสอน

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
<p>๑.จัดกิจกรรมโครงการศึกษาดูงาน สันทนาการสานสัมพันธ์ระหว่างบุคลากรในองค์กร</p> <p>๒. กิจกรรมยกย่องบุคคลต้นแบบด้านคุณธรรมจริยธรรม</p> <p>๓.กิจกรรม ๕ ส</p> <p>๔.โครงการตรวจสุขภาพประจำปี</p>	<p>เพื่อเสริมสร้างกำลังใจให้กับพนักงาน และเกิดความรักความทุ่มเทกำลังกายกำลังใจให้กับองค์กร และสร้างความมั่นใจให้กับบุคลากรในความปลอดภัยในการทำงาน</p>	<p>-ผลการปฏิบัติงานดี สำเร็จทันเวลาที่กำหนด ความผิดพลาดในการทำงานมีน้อย</p> <p>ข้อร้องเรียนไม่มี การทำงานเป็นทีม</p> <p>-บุคลากรเกิดแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน</p> <p>-บุคลากรมีสุขภาพอนามัยที่ดี</p> <p>-สภาพความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน</p>	<p>การดำเนินงานตามโครงการ บรรลุวัตถุประสงค์ สวัสดิการด้านต่างๆ เป็นขวัญและกำลังใจ พัฒนาคุณภาพชีวิตพนักงาน</p>	<p>-เป็นโครงการที่สร้างขวัญกำลังใจให้พนักงาน</p> <p>- การได้รับใบประกาศมีการพัฒนาตนเองให้ดียิ่งขึ้น</p> <p>-มีการจัดประชุมประจำเดือนเพื่อติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน</p> <p>-ควรปรับปรุงสถานที่ทำงานให้เหมาะสมกับจำนวนบุคลากรและเป็นการอำนวยความสะดวกให้กับผู้มาติดต่อราชการ</p>